

Huishoudelijk reglement Coöperatie Koninklijke CRV U.A.

Volgens artikel 17 van de statuten van CRV U.A. worden: 'nadere regels omtrent onder meer het functioneren van de organen van de coöperatie in één of meer huishoudelijke reglementen vastgelegd. Vaststelling, wijziging of opheffing van een huishoudelijk reglement geschiedt door de Ledenraad.'

Inhoud huishoudelijk reglement CRV U.A.

Artikel 1.	Leden
Artikel 2.	Districten
Artikel 3.	Hoofdbestuur
Artikel 4.	Geschillencommissie
Artikel 5.	Commissie Toezicht Erkende Gegevensverzameling
Artikel 6.	Vergaderingen besturen
Artikel 7.	Gedragcode
Artikel 8.	Stemmingen
Artikel 9.	Reglementen
Artikel 10.	Wijzigingen
Artikel 11.	Bezoldiging en CBD
Artikel 12.	Uitleg
Artikel 13.	Slotbepaling

Huishoudelijk reglement

Artikel 1. Leden (art. 3 statuten)

1. Binnen 30 dagen na ontvangst van een verzoek tot lidmaatschap beslist het Hoofdbestuur daarover.
2. De coöperatie kent melkveeleden en vleesveeleden. Leden geven zelf aan of ze als Melkveelid dan wel als Vleesveelid aangemerkt willen worden.
3. Tussen de leden mag niet worden gediscrimineerd.

Artikel 2. Districten (art. 6 statuten)

1. De organisatie kent de navolgende 10 Districten
 1. West-Nederland
 2. Noord-Nederland
 3. Noordoost-Nederland
 4. Midoost-Nederland
 5. Oost-Nederland
 6. Centraal-Nederland
 7. Zuidwest-Nederland
 8. Zuidoost-Nederland
 9. Noordoost-Vlaanderen
 10. Zuidwest-Vlaanderen

De districten 1 t/m 4 vormen samen Regio Noord, de districten 5 t/m 8 vormen Regio Midden en de districten 9 en 10 vormen tezamen Regio Zuid.

De districten 1 t/m 8 hebben ieder afzonderlijk 8 bestuursleden (Melkveeleden) en gezamenlijk 3 bestuursleden (Vleesveeleden). Deze laatste maken deel uit van het bestuur van het District waarbinnen de hoofdvestiging van hun bedrijf gelegen is District 9 heeft 8 bestuursleden (6 Melkveeleden en 2 Vleesveeleden)

District 10 heeft 12 bestuursleden (9 Melkveeleden en 3 Vleesveeleden)

Daarnaast zijn de districten 9 en 10 vrij om naar eigen keuze een extra aantal leden aan het bestuur van de onderliggende afdelingen toe te voegen. Deze laatsten zijn echter geen afgevaardigden naar de ledenraad.

2. Eens per vijf jaar bekijkt het Hoofdbestuur of de gemaakte indeling nog

- representatief is. Zo nodig wordt het gebied aangepast na ingewonnen advies van de betrokken Districtsbesturen.
3. In geval van een vacature in een Districtsbestuur wordt door het Districtsbestuur een ander lid hiervoor kandidaat gesteld. De keuze van de voorgedragen kandidaten dient plaats te vinden aan de hand van een vooraf opgestelde profielschets. Kwaliteit en capaciteit van de bestuurder dienen hierbij voorop te staan en een evenwichtige en representatieve vertegenwoordiging van het hele gebied dient tevens in acht te worden genomen. Bij voorkeur wordt ook rekening gehouden met deelname door de kandidaat aan het dienstenpakket van het bedrijf van de Coöperatie.
 4. De verkiezing voor de vervulling van een vacature vindt op een Districtsvergadering plaats, waarop de verkiezing is geagendeerd, op de wijze als hierna bepaald. Het Districtsbestuur kan daarbij binnen zijn District kieskringen hanteren ten behoeve van een evenwichtige/representatieve spreiding van de Districtsbestuurders.
 5. Het Districtsbestuur maakt de door haar voorgestelde kandidaten voor de vacature(-s) bekend aan de leden en deelt daarbij mede dat er door de leden binnen veertien dagen tegenkandidaten kunnen worden gesteld.
 6. De leden worden vervolgens binnen de in lid 5 gestelde termijn in de gelegenheid gesteld tegenkandidaten in te dienen; minimaal tien leden kunnen bij ondertekend schrijven een tegenkandidaat aandragen. Bij de kandidaatstelling wordt een verklaring overlegd, waaruit blijkt dat de kandidaat bereid is een benoeming te aanvaarden.
 7. Na het sluiten van de termijn waarbinnen tegenkandidaten kunnen worden ingediend, maakt het Districtsbestuur de namen van alle kandidaten bekend aan de leden. Daarbij worden de leden geïnformeerd over de wijze waarop een stem kan worden uitgebracht op de kandidaten en over de datum van de Districtsvergadering waarop de verkiezing plaatsvindt.
 8. Het Districtsbestuur kan besluiten de Districtsvergadering te spreiden over meerdere regionale bijeenkomsten.
 9. De leden worden in de gelegenheid gesteld om vanaf een dag die niet eerder ligt dan de dertigste dag voorafgaand aan die van de vergadering via een elektronisch communicatiemiddel stem uit te brengen voor een Districtsvergadering.
 10. Stemmen kunnen worden uitgebracht (i) via een elektronisch communicatiemiddel, (ii) per post, (iii) schriftelijk op de Districtsvergadering(-en) voorafgaand aan de Districtsvergadering waarop de verkiezing plaatsvindt en (iv) tijdens die vergadering zelf. Ieder lid mag slechts één maal zijn stem uitbrengen. Het districtbestuur is bevoegd nadere regels vast te stellen om dit te kunnen controleren. De stemmen die via de post, een elektronisch communicatiemiddel of schriftelijk op de Districtsvergadering voorafgaand aan de Districtsvergadering waarop de verkiezing plaatsvindt worden uitgebracht worden gelijkgesteld aan de stemmen die worden uitgebracht op de Districtsvergadering zelf.
 11. Indien een lid nadat hij zijn stem heeft uitgebracht desondanks nogmaals een stem uitbrengt is de eerste stem geldig en is de volgende stem ongeldig.
 12. De secretaris van het District is belast met het bijhouden van de notulen van de Districtsvergadering.
 13. Het rooster van aftreden zoals bedoeld in artikel 8.3 van de statuten wordt zodanig ingericht dat de eventuele derde zittingstermijn van een Districtsbestuurder, maximaal 2 jaren bedraagt.

Artikel 3. Hoofdbestuur (art. 11 statuten)

1. Hoofdbestuurders dienen een rundveebedrijf te voeren, dat bij voorkeur gebruik maakt van alle basisactiviteiten (stamboekregistratie, melkproductieregistratie, Registratie van Exterieurgegevens en KI). Het hoofdbestuur zal zodanig zijn samengesteld dat zowel uit Regio Noord als uit Regio Midden minimaal één hoofdbestuurder afkomstig is en uit Regio Zuid minimaal twee.

2. De secretaris is belast met het bijhouden van de notulen van de vergaderingen van het Hoofdbestuur.
3. Het Hoofdbestuur is bevoegd één of meer adviseur(s) aan zich toe te voegen, die slechts een adviserende stem heeft (hebben).
4. Het Hoofdbestuur is bevoegd om op voordracht van het Districtsbestuur andere commissies en/of platforms in te stellen dan de in de statuten reeds genoemde.
5. Het aftredende hoofdbestuurslid treedt op het moment van aftreden uit alle functies die deze uit hoofde van zijn/haar lidmaatschap van het Hoofdbestuur bekleedde.

Artikel 4. Geschillencommissie (art. 12 statuten)

1. De samenstelling, bevoegdheden en werkwijze van de Geschillencommissie zijn nader geregeld in het reglement Geschillencommissie, dat is vastgesteld door het Hoofdbestuur.
2. Onverenigbaar met het lidmaatschap van de commissie is in ieder geval het lidmaatschap van een bestuurlijk orgaan van CRV U.A., niet zijnde de Geschillencommissie, of het bekleden van een door CRV U.A. bezoldigde functie.

Artikel 5. Commissie toezicht erkende gegevensverzameling (art. 13 statuten)

1. Het toezicht op de naleving van de reglementen voor erkende gegevensverzameling en verwerking op het gebied van stamboekregistratie en prestatiekenmerken wordt door het Hoofdbestuur gedelegeerd aan de Commissie Toezicht Erkende Gegevensverzameling.
2. De taken en bevoegdheden van de commissie zijn nader geregeld in het reglement Commissie Toezicht Erkende Gegevensverzameling.
3. Veehouders kunnen tegen besluiten van de Commissie Toezicht Erkende Gegevensverzameling in beroep gaan bij de Geschillencommissie.

Artikel 6. Vergaderingen Districtsbestuur, Hoofdbestuur

De voorzitter leidt de vergaderingen van het bestuur. Bij ontstentenis van de voorzitter leidt de vice-voorzitter de vergadering. Wanneer ook deze afwezig is, voorziet de vergadering zelf in haar leiding.

Artikel 7. Gedragscode

Door de Ledenraad wordt een gedragscode opgesteld, die van toepassing is op het gehele bestuurlijk kader van CRV U.A.

Artikel 8. Stemmingen

1. Stemmingen over personen in het bestuur vinden plaats bij handopsteken of op verzoek van minimaal één lid middels gesloten briefjes. Ongeldige en blanco briefjes worden niet meegeteld.
2. Indien een stemming binnen een District verdeeld wordt over meerdere regionale bijeenkomsten, dient deze te allen tijde schriftelijk plaats te vinden en de uitslag mag pas openbaar gemaakt worden, nadat de stemming op de laatste regionale bijeenkomst heeft plaatsgevonden. Afzonderlijke uitslagen van de stemming in een regionale bijeenkomst mogen nooit (dus ook niet ná de einduitslag) worden openbaar gemaakt.
3. De persoon die bij een verkiezing de volstreekte meerderheid van stemmen heeft verkregen, is verkozen. Wordt die meerderheid niet verkregen, dan vindt herstemming plaats tussen de twee personen met de meeste stemmen. Bij staking van de stemmen bij herstemming beslist het lot.
4. In de vergadering kan over zaken schriftelijk worden gestemd. De voorzitter beslist in dezen.
5. Schriftelijke besluitvorming zonder bijeenroeping van de vergadering is toegestaan.

Artikel 9. Reglementen

Naast het huishoudelijk reglement kent de coöperatie o.a. de volgende reglementen:

1. Reglement stamboekregistratie
2. Reglement melkproductieregistratie
3. Reglement registratie van exterieurgegevens
4. Reglement Commissie toezicht erkende gegevensverzameling
5. Reglement geschillencommissie
6. Algemene voorwaarden

Deze reglementen worden vastgesteld door het Hoofdbestuur.

Artikel 10. Wijzigingen

Wijzigingen in dit reglement, die bij besluit van de algemene vergadering zijn vastgesteld, treden terstond in werking, tenzij in het besluit anders is vastgesteld.

Artikel 11. Bezoldiging en CBD

1. Het Hoofdbestuur stelt de bezoldiging vast van de leden van, het Districtsbestuur, de Commissie Toezicht Erkende Gegevensverzameling en de Geschillencommissie en doet de Ledenraad hiervan melding.
2. De Commissie Bijzondere Diensten (CBD) heeft tot taak om te adviseren over de bezoldiging van de leden van het Hoofdbestuur en de Raad van Commissarissen (RvC) van CRV Holding B.V. (CRV). Voorts kan deze commissie door het hoofdbestuur gevraagd worden over andere onderwerpen advies uit te brengen.
3. De Commissie rapporteert haar bevindingen aan de Ledenraad, die de bezoldiging van het Hoofdbestuur vaststelt, en aan de Algemene Vergadering van Aandeelhouders van CRV, die de bezoldiging van de RvC vaststelt. De Commissie vergadert tenminste eenmaal per twee jaar. De commissie kiest uit haar midden een voorzitter.
4. Tot lid van de Commissie worden door de ledenraad drie ledenraadsleden benoemd, te weten één af te vaardigen door (Regio Noord), één af te vaardigen door (Regio Midden) en één af te vaardigen door (Regio Zuid). Bij verhindering kan een lid zich in de vergadering laten vertegenwoordigen door één van de andere ledenraadsleden uit de zelfde Regio.

Artikel 12. Aanpassen van fokprogramma

Het Hoofdbestuur kan (wijzigingen in) het fokprogramma, zoals bedoeld in EU verordening 2016-1012, pas vaststellen nadat zij de leden over de inhoud daarvan heeft geconsulteerd. Na vaststelling van (de wijzigingen in) het fokprogramma door het Hoofdbestuur worden deze, alvorens definitief doorgevoerd te kunnen worden, voorgelegd aan de Ledenraad

Artikel 13. Uitleg

Uitleg van dit huishoudelijk reglement of van enig artikel daarvan is voorbehouden aan het Hoofdbestuur.

Artikel 14. Slotbepaling

Dit huishoudelijk reglement treedt in werking op 6 juli 2022.